



HINWEISE ZUR DATENERSTELLUNG FÜR DEN POSTERDRUCK:

- Bildauflösung sollte 300 dpi haben (mindestens 150 dpi)
- keine Bilder und Logos aus dem Internet verwenden
- Grafiken aus CorelDraw/Excel immer als Bild im TIFF- oder JPEG-Format speichern und erst danach in das Poster einfügen (kein Drag and Drop)
- Texte und Objekte mind. 5 mm vom Rand entfernt!
- Daten als PDF
- Seitengröße muss stimmen, bitte PDF nochmal kontrollieren (z.B. A0 = 841x1189 mm)

EURE DATEN:

Eure Daten könnt ihr uns per Mail, heiBox oder USB-Stick liefern (bitte beim USB-Stick darauf achten, dass die Datenmenge nicht zu groß ist – er wird auf Viren gescannt).

BEZAHLUNG:

Aufträge können mit Angabe der Kundennummer auch per E-Mail erteilt werden. Zur Abholung bitte dann die ZNF-Kundenkarte mitbringen. Natürlich könnt ihr auch per CampusCard bei uns bezahlen (bitte auf ausreichende Kartendeckung achten).

PLEASE NOTE FOLLOWING INSTRUCTIONS FOR THE POSTER-FILE:

- resolution of pictures should be 300 dpi (min. 150 dpi)
- do not use pictures and logos from the internet
- pictures and graphics from special programs must always be saved as TIFF- or JPEG-files before you place it in powerpoint (no drag and drop)
- objects and textelements should have a minimum distance of 5 mm to the edge
- print-file should be PDF-file
- after saving the powerpoint-file as PDF: check the PDF again and make sure that the size is correct (e.g. A0 should be 841x1189 mm)

YOUR FILES:

You can send your file per mail, heibox or bring them on usb-stick (please make sure, the usb-stick only contains the required files – we check them for viruses).

PAYMENT:

For each print order a ZNF-card or CampusCard is required. You can send the order with the ZNF-card customer-ID per mail and pick up the poster with the ZNF-card. You can also pay per CampusCard (please make sure, you have loaded sufficient).

PRINT+MEDIEN
ZENTRALBEREICH I NF

Öffnungszeiten:

Mo - Do: 08.00 - 11 Uhr | 12 - 15 Uhr
Freitags: 08.00 - 11 Uhr | 12 - 13 Uhr

Termine ausserhalb der Öffnungszeiten nach telefonischer Vereinbarung.

ZENTRALBEREICH
Abteilung Print + Medien

Im Neuenheimer Feld 326
69120 Heidelberg

Tel.: +49 6221 54-8963
Fax: +49 6221 54-6124

printplusmedien@znf.uni-heidelberg.de
■ www.zbt.uni-heidelberg.de/print/